

**ОДОБРЕНО**  
Советом учреждения  
«14» сентября 2015г.  
Протокол № 1

**«УТВЕРЖДАЮ»**

И.о. директора БПОУ ВО

«Вологодский политехнический  
техникум»

/ И.В. Левашова

15 / 2015г.

Приказ № 116



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете Учреждения**  
**БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум».

1.2. Настоящее Положение определяет статус и компетенцию Совета БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум» (далее - совет Учреждения).

1.3. Общее руководство Учреждением осуществляет совет Учреждения, который является постоянно действующим коллегиальным органом управления и состоит из выборных представителей из педагогических и руководящих работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Это орган самоуправления, реализующий принципы демократизации, коллегиальности форм в управлении деятельностью Учреждения.

1.4. Персональный состав совета Учреждения избирается конференцией, если в ее составе присутствует не менее 75% делегатов от всех структурных подразделений Учреждения и обучающихся в соответствии с квотами. Решение принимается простым большинством голосов.

1.5. Совет Учреждения избирается в составе семи человек. Состоит из представителей от руководящих работников, педагогических работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных работников, учебно-вспомогательного и иного персонала, обучающихся, избранных на собрании органа самоуправления обучающихся. В состав совета учреждения входят также директор Учреждения и главный бухгалтер. Председателем совета Учреждения является директор Учреждения, для ведения протокола заседания совета Учреждения из его членов избирается секретарь.

1.5. Срок полномочий совета Учреждения - 2 года.

1.6. В своей работе совет Учреждения руководствуется федеральным и областным законодательством, приказами Департамента образования, Уставом техникума и настоящим Положением.

## **II. Компетенция совета Учреждения**

К компетенции Совета Учреждения относятся вопросы общей организации учебного процесса, воспитания, предоставления платных услуг, приносящих доходы, хозяйственной и административной деятельности, развития Учреждения, социальной защиты обучающихся:

2.1. Согласование перспективного плана развития Учреждения, режима его работы, продолжительности учебной недели, правил внутреннего трудового распорядка, персонального состава аттестационных комиссий.

2.2. Рассмотрение вопросов рационального расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, определение дополнительных источников финансирования.

2.3. Вынесение на рассмотрение конференции предложений по совершенствованию работы администрации.

2.4. Участие в обсуждении проблем учебно - производственной, воспитательной работы в техникуме совместно с родительским комитетом, заслушивание отчета председателя педагогического совета 2 раза в год.

2.5. Внесение предложений в соответствующие органы о присвоении работникам почетных званий и других видов поощрений.

2.7. Утверждение критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения.

## **III. Порядок работы совета Учреждения**

3.1. Заседания совета Учреждения созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в месяц (минимальное количество участников заседания - пять членов совета Учреждения). Внеочередные заседания совета Учреждения могут созываться также по требованию не менее половины членов совета Учреждения.

3.2. Все заявления и предложения руководителей подразделений, педагогического совета, совета самоуправления обучающихся, родительского комитета, предприятий заказчиков, работников, обучающихся и др. в совет Учреждения принимаются в письменной форме и подлежат рассмотрению на очередном заседании, если они относятся к компетенции совета Учреждения.

3.3. Заявления и предложения регистрируются в журнале секретарём совета.

3.4. Решения совета Учреждения принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования. Решения считаются правомочными, если на заседании совета Учреждения присутствовало не менее половины его членов, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании. Решения совета Учреждения оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем совета Учреждения, вступают в законную силу и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися после их утверждения приказом Учреждения.

3.5. Решения совета Учреждения, а также приказ Учреждения,

утвердивший соответствующие решения, могут быть отменены учредителем, если они противоречат законодательству Российской Федерации и Вологодской области или приняты за пределами их компетенции.

3.6. Председатель совета Учреждения имеет право согласовательной подписи на документы, которые в соответствии с Федеральным законом «Об образовании» требуют согласования.

СОГЛАСОВАНО

Юрист \_\_\_\_\_ / Антонова М.Э.