

ОДОБРЕНО

Советом учреждения
«14» сентября 2015г.
Протокол № 1

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора БПОУ ВО
«Вологодский политехнический
техникум»



/ И.В. Левашова

2015г.

Приказ № 416

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе комиссии по проверке экстремистских материалов
в БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федерального закона № 114-ФЗ от 25.07.2002 г. «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным списком экстремистских материалов, Указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, а также иными нормативными правовыми актами РФ.

1.2. Комиссия БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум» по проверке экстремистских материалов в библиотеке техникума (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим на территории техникума и библиотеки контроль по профилактике экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

1.3. Руководителем Комиссии является директор техникума.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления.

II. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

- участие в реализации на территории учебного заведения государственной политики по профилактике экстремизма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявлений;
- мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в техникуме, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизму;

- разработка мер по профилактике экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, а также по минимизации и ликвидации последствий экстремистских актов, осуществление контроля за реализацией этих мер;
- анализ эффективности работы техникума по профилактике экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовка решений Комиссии по совершенствованию этой работы;
- содействие и оказание условий территориальным органам, федеральным органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, общественным объединениям и организациям в области противодействия экстремизму на территории РФ;
- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию экстремизму.

III. Права Комиссии

3.1. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации координации и деятельности администрации техникума по профилактике экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением;
- запрашивать, и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от администрации техникума и должностных лиц.
- создавать рабочую группу для изучения вопросов, касающихся профилактики экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;
- привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления района, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию);
- вносить в установленном порядке предложения по вопросам, касающимся организации, координации и совершенствования деятельности техникума по профилактике экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления.

IV. Деятельность Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на бесплановой основе в соответствии с планом работы, утверждённым председателем Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в год. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.3. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, не являющиеся её членами.

4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

4.6. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для субъектов противодействия экстремистской деятельности, представители которых входят в состав Комиссии.

4.7. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств техникума.

4.8. Для проведения сверки имеющихся в фонде библиотеки документов с Федеральным списком экстремистских материалов создается комиссия, утвержденным приказом директора техникума.

4.8. Результаты проверки оформляются Актом (Приложение № 1), факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение № 2).

4.8. При своей работе комиссия следует требованиям Инструкции (Приложение № 3).

4.9. Выдачу читателям изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов», осуществлять только на основании личного письменного заявления читателя (Приложение № 4).

4.10. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществления контроля по

их выполнению, в отделах библиотеки ответственность возложить на руководителей структурных подразделений.

СОГЛАСОВАНО

Юрист _____ / Антонова М.Э.

Приложение 1

к Положению о работе комиссии по проверке экстремистских материалов

**АКТ
о сверке фонда**

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ ВО «Вологодский
политехнический техникум»

_____ / _____

«_____» _____ 201__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов»

члены комиссии:

составили настоящий акт в том, что нами в период с «___» _____ по «___» _____ 201__ г. была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с печатными карточками генерального каталога библиотеки.

В результате проверки выявлены издания, подлежащие передаче в отдел основного хранения фондов:

- 1.
- 2.
- 3.

Подписи членов комиссии:

Приложение 2

к Положению о работе комиссии по проверке экстремистских материалов

№ записи	Дата	Выявлено и отмаркировано изданий	Кол-во	Подпись Ответственного лица
1				
2				
3				
4				

Всего по состоянию на «___» _____ 201__ г. в фондах библиотеки БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум» выявлено _____ изданий.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Приложение 3

к Положению о работе комиссии по проверке экстремистских материалов

ИНСТРУКЦИЯ по работе БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум» с изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками техникума изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.

2. Выявление и хранение изданий

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Отдел хранения, гигиены и реставрации фондов осуществляет выявление в отделах (фондах) библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список», информирует директора техникума о наличии или отсутствии в их фондах изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. Издания из библиотечно-информационного фонда техникума включённые в «Федеральный список», исключаются из фондов обслуживания и передаются в отдел хранения фондов.

2.3. При обнаружении экстремистского материала на обложку издания наклеивается ярлык с отметкой – красный восклицательный знак. Это означает, что доступ к изданию ограничен. Особый режим хранения не предусматривается.

2.4. Издания, включенные в «Федеральный список», не могут быть представлены в открытом доступе к фондам, на выставках и любым иным способом допущены к массовому распространению.

2.5. При поступлении читательского требования на литературу, включенную в «Федеральный список экстремистских материалов», документ выдается читателю по его письменному заявлению для научной и иной

работы, исключаящей массовое распространение экстремистского материала. Документ выдается без права копирования.

3. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

3.1. Отдел комплектования, обработки литературы и организации каталогов проводит регулярную (ежемесячную) сверку «Федерального списка» с генеральным каталогом Библиотеки и оперативно информирует о внесённых изменениях отделы библиотеки.

Факт сверки фиксируется Актом о сверке фонда и в Журнале сверки «Федерального списка» с фондом Библиотеки.

3.2. Осуществляя отбор, заказ и приобретение профильных документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда техникума, отдел комплектования, обработки литературы и организации каталогов производит их сверку с «Федеральным списком».

4. Контроль

Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на заведующего библиотекой техникума.

5. Ответственность

Ответственность за выполнение данной инструкции несет заведующий библиотекой техникума.

Приложение 4

к Положению о работе комиссии по проверке экстремистских материалов

Директору БПОУ ВО
«Вологодский политехнический
техникум»

от _____

Заявление

В связи с работой по теме (указать название темы и характер работы: диплом, диссертация, научная статья и т.п.) прошу выдать мне издание (указать название издания).

Я предупрежден, что данное издание внесено в «Федеральный список экстремистских материалов» и запрещено к массовому распространению.

(дата)

(подпись)