

**ОДОБРЕНО**  
Совет учреждения  
«15» марта 2016г.  
Протокол №3

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор техникума  
И.В. Левашова  
«15» марта 2016г.  
Приказ № 14/1



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке формирования и использования целевых взносов,**  
**добровольных пожертвований юридических и физических лиц в**  
**БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум»**

***I. Общие положения***

1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №7-ФЗ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Уставом техникума, а также другими нормативными актами, регулирующими финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум» (далее - техникум).

***II. Основные понятия***

«Законные представители» - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающегося.

«Целевые взносы» - добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения «целевое назначение» - содержание и ведение уставной деятельности техникума.

«Добровольное пожертвование» - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепольных целях. В контексте данного Положения «общепольная цель» - содержание и ведение уставной деятельности техникума.

«Жертвователю» - российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

«Жертвователю» - российское или иностранное юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос.

### ***III. Цели привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований***

3.1. Основными целями привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц в техникуме являются:

- укрепление материально-технической базы техникума;
- развитие образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) обучающихся;
- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования техникума;
- приобретение необходимого техникуму имущества; охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности техникума и действующему законодательству Российской Федерации.

### ***IV. Порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований***

4.1. В соответствии с действующим законодательством (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; пп. 22 п. 1 ст. 251, пп. 1 п. 2 ст. 251 Налогового Кодекса Российской Федерации) техникум вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. Одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов образовательной организации являются целевые взносы и добровольные пожертвования (п. 1 ст. 26 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»).

4.2. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса

4.3. Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

4.4. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) может быть предусмотрено в договорах о сотрудничестве участников образовательного процесса, о благотворительной помощи иных договорах, соответствующих заявлениям.

4.5. Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

4.6. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

## ***V. Порядок получения и учет целевых взносов и добровольных пожертвований***

5.1. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет техникума согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету или путем внесения наличных денежных средств в кассу техникума с выдачей юридическому, физическому лицу (родителю, законному представителю и др.), жертвователю соответствующего документа, подтверждающего внесение денежных средств.

5.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, и т.д.) на основании заявления жертвователя. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Техникум в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

5.4. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету Минфина РФ от 16.12.2010 г. № 174н.

## ***VI. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований***

6.1. Техникум составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

6.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация техникума по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользовательных уставных целях без целевого назначения.

6.3. Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности техникума распределяются по кодам бюджетной классификации и могут использоваться на:

- приобретение теле, видео и звуковой аппаратуры, музыкальных инструментов и принадлежностей, расходных материалов к ним;
- оплату Интернет-услуг, телефонной связи;
- оплату командировочных расходов, связанных с поездками преподавателей на конкурсы, смотры, фестивали;
- оплату расходов по служебным командировкам,
- оплату транспортных услуг;
- оплату договоров на проведение текущего и капитального ремонта имущества, находящегося на балансе техникума;
- оплату участия обучающихся, педагогических работников техникума в конкурсах, олимпиадах и фестивалях различного уровня;

- оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации, участия в семинарах для педагогических работников, административно-хозяйственного персонала;
- оплату договоров на оказание услуг охранными, экспертными, пожарными и санитарными организациями;
- оплату услуг в части информационно-технического обеспечения; оплату договоров на составление проектно-сметной документации и ее экспертизу;
- оплату услуг по изготовлению журналов, бланков дипломов, грамот, рекламных буклетов и видеороликов, фотографий;
- оплата услуг по оформлению помещений техникума;
- благоустройство, озеленение территории техникума;
- подписку на периодические издания;
- приобретение лицензионного программного обеспечения;
- оплату налогов и сборов, пошлин, штрафов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- приобретение и сборку мебели;
- приобретение и обслуживание компьютеров и оргтехники;
- приобретение инструментов, производственного и хозяйственного инвентаря;
- приобретение канцелярских принадлежностей;
- приобретение ГСМ;
- приобретение хозяйственных материалов, строительных материалов, электроматериалов, сантехнических материалов и оборудования других материальных запасов;
- проведение мероприятий (тематических вечеров, смотров, конкурсов и др.);
- выплаты надбавок, доплат педагогическим работникам и другим сотрудникам техникума;
- установление различных видов материальной поддержки обучающихся;
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставной деятельности техникума.

6.4. Поступление на лицевой счет техникума целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования техникума за счет средств соответствующего бюджета.

## ***VII. Контроль использования целевых взносов, добровольных пожертвований***

7.1. В конце календарного года годовой отчет утверждается директором и главным бухгалтером техникума и доводится до сведения Совета родителей, общественности. Техникум обязан на собраниях родителей в установленные сроки, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме.

7.2. Техникум предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.3. В отчете техникума об итогах работы за учебный год отражается поступление финансовых средств и цели их расходования.

### ***VIII. Заключительные положения***

8.1. Руководитель техникума несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

СОГЛАСОВАНО



Директору  
БПОУ ВО «Вологодский  
политехнический техникум»  
Левашовой И.В.

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. жертвователя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

по собственному желанию передаю БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум» в качестве пожертвования (денежные средства (сумма), имущество, права и т.п.; если вещь не одна - перечисление)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

\_\_\_\_\_

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

г. Вологда

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Гражданин \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Благотворитель», действующий на основании паспорта  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_,

с одной СТОРОНЫ, и бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Вологодской области «Вологодский политехнический техникум» (сокращенное  
наименование БПОУ ВО «Вологодский политехнический техникум»), именуемый в  
дальнейшем «Благополучатель», в лице директора Левашовой Ирины  
Вениаминовны, действующей на основании Устава, с другой СТОРОНЫ, заключили  
настоящий договор о нижеследующем.

**I. Общие положения**

1.1. Благотворитель безвозмездно передает Благополучателю в виде пожертвования  
\_\_\_\_\_.

(благотворительное пожертвование)

1.2. Благотворительное пожертвование имеет целевое назначение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

1.3. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после  
выполнения принятых сторонами на себя обязательств в соответствии с условиями  
договора.

**II. Порядок предоставления и расходования пожертвования**

2.1. Общая сумма благотворительного пожертвования составляет одна тысяча рублей  
00 копеек \_\_\_\_\_.

(прописью)

2.2. Благотворитель направляет денежные средства, предусмотренные в пункте 2.1.  
настоящего Договора, путем их перечисления на расчетный счет Благополучателя  
или в кассу учреждения в течение 60 календарных дней со дня подписания  
настоящего Договора.

2.3. Средства, предоставляемые по настоящему договору, должны расходоваться в  
соответствии указанным выше назначением.

**III. Права и обязанности Сторон**

3.1. Права и обязанности Благотворителя:

3.1.1. Благотворитель принимает на себя обязательство передать Благополучателю  
благотворительное пожертвование.



